

## ACCESSO CIVICO

L'accesso civico (semplice e generalizzato) è un istituto introdotto dal D. Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza) con la finalità di consentire al cittadino l'accesso a documenti ed informazioni di interesse e rilievo pubblico e il rispetto dei principi di legalità e trasparenza secondo il concetto di cittadinanza attiva.

### ACCESSO CIVICO SEMPLICE

attribuisce al cittadino il diritto di richiedere alla società la pubblicazione di quei documenti, quelle informazioni o quei dati per i quali sussiste lo specifico obbligo di pubblicazione da parte delle stesse. Trattasi, dunque, dell'accesso a quegli atti e a quei documenti di per sé pubblici ed in quanto tali conoscibili e fruibili gratuitamente da parte di chiunque.

### ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

è il diritto del cittadino di accedere a dati e documenti detenuti in relazione ai quali, pur non sussistendo alcun obbligo di pubblicazione in capo alla Società, quest'ultima è comunque tenuta a fornirli al richiedente, ove ne venga fatta apposita istanza.

### PROCEDURA

La domanda di accesso civico, con la specifica nell'oggetto dell'informazione o del documento richiesti, potrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

-a mezzo posta elettronica all'indirizzo [info@coopsai.it](mailto:info@coopsai.it)

-per posta ordinaria all'indirizzo Cooperativa Sociale SAI S.C. Via Emilia Ospizio 19 42122 Reggio Emilia  
CoopSAI prenderà in carico la richiesta e fornirà riscontro entro il termine di 30 gg dal ricevimento.

### REGISTRO

Al 31.05.2022 non sono pervenute richieste di accesso civico

| DATA RICHIESTA | OGGETTO | ESITO | NOTE |
|----------------|---------|-------|------|
|                |         |       |      |
|                |         |       |      |
|                |         |       |      |
|                |         |       |      |
|                |         |       |      |